

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日 令和 元年 11月 25日(17:30~19:30)
------------------	--------------------------------

1. 初期支援(はじめのかかわり)	メンバー 表、八重樫、宮西、種市、大平、相澤、五十嵐、今井、鈴木、
-------------------	-----------------------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0	2	3	2	7(7)

前回の改善計画	・意識して時間を作り、ミーティングを行っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・ミーティングを行えている時と行えていない時がある。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	0	3	4	0	7(7)
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	5	1	0	7(7)
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	2	5	0	0	7(7)
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2	4	1	0	7(7)

できている点	200字程度で、できていること、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・訪問を通して顔見知りの関係づくりを作る努力は出来ている。 ・本人や家族とコミュニケーションを取りながら関係づくりのための、配慮が出来ている。 ・送迎を通じて利用者のホームでの様子を報告し、ご家族の要望を伝達し、情報の共有を心掛けている。 ・利用者やご家族様より相談やクレームを受けた内容を共有し、各職員の意見を聞き、意見を元に利用者様にあった対応策を会議や申し送り等で話し合っている 	

できていない点	200字以内で、できていないこと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用開始前のミーティングなし、状況が良くわからないままの受け入れが多い。夜勤で出勤したら新規で今日から宿泊者がいることがある。 ・本人の情報、ケアプランなどが出てこずにサービスが開始され、必要としている支援の理解が遅れる。 ・毎日の勤務ではないため、利用者の様子や変化を知ることが遅れてしまう。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・今後も意識して時間を作り、ミーティングを行っていく。 ・ ・ 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 元年 11月 25日(17:30~19:30)

2.「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー 表、八重樫、宮西、種市、大平、相澤、五十嵐、今井、鈴木、

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0	2	3	2	7(7)

前回の改善計画	・施設全体の勉強会テーマにケアプラン学習の機会を作り、作成過程を学んでいく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・ケアプランの勉強会を行っていない。プランに繋がる知識が不足している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	0	2	3	2	7(7)
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	0	3	3	1	7(7)
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	2	4	1	7(7)
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	2	4	0	7(7)

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・自分で得た情報は発信するようにしている。 ・ミーティングや送りなどで情報の共有が出来ている。会議で定期的に勉強会を行っている。 ・定期的に勉強会が開催されている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・各自の情報発信がすくない。途中で止まってしまう。 ・新規利用者が入るたび、ゴールの設定の見えない利用者が増えていく。 ・惰性的に介護を継続している利用者が複数おり、本人と家族が目標とするゴールがよくわからない。 ・認知症が進み本人が目標(～したい)という意味自体のない利用者が増えて来ている。 ・自立支援はしているが具体的にどうなりたいかはわからない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・ケアプラン学習の機会を作り、作成過程を学んでいく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 元年 11 月 25 日(17:30～19:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 表、八重樫、宮西、種市、大平、相澤、五十嵐、今井、鈴木、

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	1	1	3	2	7(7)

前回の改善計画	・今年度でチェックシートを作成。家族に情報提供をして頂く。
前回の改善計画に対する取組み結果	・チェックシートが作られていない為、情報不足。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が 10 個以上把握できていますか？	0	1	5	1	7(7)
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	2	5	0	0	7(7)
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	1	3	3	0	7(7)
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	2	4	1	0	7(7)
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	2	3	2	0	7(7)

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の状況などの共有は出来ている。 ・本人の声掛けや体調観察を行い、その変化の気づき対応することが出来ている。送りやミーティングで情報の共有を行い基礎的な介護を行うことが出来ている。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・職員間ではできても、できうる事には限界がある。 ・ケアプランや個別のファイルにて本人の理解を深めるも、以前の暮らし方を10個以上把握するには足りない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・必要な情報を集め評価出来るようなチェックシートを作成する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 元年 11月 25日(17:30~19:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 表、八重樫、宮西、種市、大平、相澤、五十嵐、今井、鈴木、

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0	2	3	2	7(7)

前回の改善計画	・今年度でチェックシートを作成。家族に情報提供をして頂く。
前回の改善計画に対する取組み結果	・暮らしの支援は出来ているが、十分ではない。又、チェックシートを作成出来ていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	4	2	0	7(7)
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	4	3	0	7(7)
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	5	2	0	7(7)
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	3	2	2	7(7)

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・本人の生活スタイルや人間関係を理解できている。又、家族との関係が切れないよう、病院受診など同行してもらい、病状を理解してもらっている。 ・利用者様・ご家族様のご希望に添えるように努め、又、些細な変化に気付ける様細心の配慮をしている。 ・利用者とのコミュニケーションを図り、生活スタイルや人間関係は築けている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ほぼ小規模→家のみ利用が多い。連泊の利用者は預けられっぱなし状態が多く家族との関係を薄い。 ・チェックシートを作成していない。 ・民生委員との関わる機会を持っていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・今年度こそチェックシートを作成し、ご家族に情報提供して頂く。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 元年 11月 25日(17:30~19:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 表、八重樫、宮西、種市、大平、相澤、五十嵐、今井、鈴木、

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1	5	0	0	6(7)

前回の改善計画	・社会資源の理解と把握に努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	・社会資源の発掘と利用方法を学んでいく。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2	2	0	2	6(7)
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が適切に提供されていますか?	2	3	1	1	7(7)
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	3	3	0	0	6(7)
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	3	3	0	0	6(7)

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・勉強会などで社会資源は理解できても、職員が地域の資源を利用したり、アドバイスもしていない。 ・急な通いや、宿泊の変更にも対応してサービス提供を行うことが出来ている。本人の不調に合わせて病院受診対応を行う事が出来ている。ボランティアの参加を得てなんとかイベント行事を取り行う事が出来ている。 ・個別記録に何かあったときは記入している。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・毎日通い、毎日訪問、毎日宿泊。小規模だけで支えてる感がある。妥当適切とは言えない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・社会資源の理解を深めるとともに活用する方法を検討していく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 元年 11月 25日(17:30~19:30)

6. 連携・協働

メンバー 表、八重樫、宮西、種市、大平、相澤、五十嵐、今井、鈴木、

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0	2	1	4	7(7)

前回の改善計画	職員体制を充実させ、スタッフが運営推進会議に参加出来るようにして行く。
前回の改善計画に対する取組み結果	・職員体制が落ち着かず、運営推進会議への参加も難しい状況であった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	0	2	0	5	7(7)
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	0	2	0	5	7(7)
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	1	2	1	3	7(7)
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	1	4	1	1	7(7)

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・お祭にて地域住民がたくさん集まった。 ・消防団の救急対応の講座に参加できている。地域の中学生在が職業体験に来ている。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・職員体制の充実がはかれず活動に参加できず ・スタッフが足りない。会議の参加を行えていない。 ・地域の活動、会議など参加できていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・職員体制を充実させ、スタッフが運営推進会議に参加出来るようにして行く。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 元年 11月 25日(17:30~19:30)

7. 運営

メンバー 表、八重樫、宮西、種市、大平、相澤、五十嵐、今井、鈴木、

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1	4	2	0	7(7)

前回の改善計画	広報をより良く運用し、地域の方々に知ってもらう機会を作るとともに、地域に必要とされる施設とは何かを学んで行く。
前回の改善計画に対する取組み結果	・改善計画をほぼ実行できている。今後も継続して行う必要でいあり。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	0	3	3	1	7(7)
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0	7	0	0	7(7)
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	2	3	1	7(7)
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1	2	4	0	7(7)

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・お祭にて事業所の特色を知ってもらう機会を作ってみたが、子供の参加が多かった。 ・家族からの苦情や意見を運営に反映出来ている。 ・定期的に広報を発行し活動の様子等を発信したり、ふれあい祭りを開催したりと、地域に密着し協同した取り組みが行えるよう努めている。 ・おかしいと思った事はきちんと報告し意見を出している。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・事業所の在り方について職員が口をはさめる機会がない。 ・地域の方から意見や苦情は聞いていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・広報をより良く運用し、地域の方々にも知ってもらう機会を作るとともに、地域に必要とさせる施設とはなにかを学んでいく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 元年 11月 25日(17:30~19:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 表、八重樫、宮西、種市、大平、相澤、五十嵐、今井、鈴木、

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1	4	2	0	7(7)

前回の改善計画	職員体制を充実させ、スタッフが外部研修に参加出来るようにして行く。
前回の改善計画に対する取組み結果	・職員体制が落ち着かず、研修への参加も難しい状況であった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	1	3	1	2	6(7)
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	2	2	2	7(7)
③	地域連絡会に参加していますか	0	0	1	6	7(7)
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	4	1	1	1	7(7)

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・常にリスクを考えて動ける様気を配っている。(過剰介護になりすぎる部分がある) ・研修などに参加し資格などを取得出来ている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・内部以外の勉強会などには参加出来ていない。 ・職員体制が充実していない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・職員体制を充実させ、スタッフが外部研修に参加できるようにして行く。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 元年 11月 25日(17:30~19:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 表、八重樫、宮西、種市、大平、相澤、五十嵐、今井、鈴木、

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	2	4	1	0	7(7)

前回の改善計画	高いプライバシー保護の意識を維持できるように、勉強会を開催し、意識と知識の維持を図っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・小規模の会議の中でも勉強しており、意識高く実践出来ている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	7	0	0	0	7(7)
②	虐待は行われていない	7	0	0	0	7(7)
③	プライバシーが守られている	3	4	0	0	7(7)
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1	3	2	1	7(7)
⑤	適正な個人情報の管理ができている	3	3	1	0	7(7)

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・虐待は4Fではない。 ・プライバシー保護を意識して情報の管理が行う事が出来ている。 ・入浴や排泄等デリケートなケアについて、周りへの配慮を忘れずに対応している。 ・無理にではなく、常に利用者様の意見を尊重している。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・プライバシー保護の意識(個人的な情報が駄々洩れの職場環境がある)職員のプライバシーが守れていないのに、利用者のプライバシーは守れない。 ・成年後見人制度について知識不足。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・高いプライバシー保護の意識を維持出来るように、勉強会を開催し、意識と知識の維持を図っていく。 	